

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

«УЧЕТ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ, НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ И ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ»

Уровень образования: повышение квалификации

Общая трудоемкость по учебному плану: 32 академических часа

Срок обучения: 1 месяц

Форма обучения: заочная с использованием дистанционных образовательных технологий

Цель освоения: освоение (совершенствование) профессиональных компетенций в соответствии с профессиональным стандартом 08.002 Бухгалтер.

Наименование тем	Содержание
Раздел 1. Основные средства	
Тема 1.1. Постановка на учет и эксплуатация	Определение. Постановка на учет и оценка. Особенности эксплуатации. Компьютер. Автомобиль. Покупка ОС, бывшего в употреблении. Создание собственными силами. Аренда.
Тема 1.2. Амортизация, модернизация и выбытие	Амортизация, особенности начисления амортизации. Модернизация в бухучете. Амортизация во время и после модернизации.
Раздел 2. Нематериальные активы	
Тема 2.1. Постановка на учет и оценка	Определение. Постановка на учет и оценка. Товарный знак. Интернет-сайт. Деловая репутация. Учет НИОКР.
Тема 2.2. Амортизация и выбытие	Амортизация. Продажа и прочее выбытие.
Раздел 3. ТМЦ	
Тема 3.1. Постановка на учет и оценка	Постановка запасов на учет и оценка. Транспортно-заготовительные расходы. Неотфактурованные поставки. Оценка незавершенного производства. Брак. Скидки на товары и готовую продукцию. Спецодежда.
Тема 3.2. Списание	Списание материалов и готовой продукции.
Раздел 4. Налоговый учет	
Тема 4.1. Амортизация основных средств, нематериальных активов и списание материальных расходов	Материальные расходы. Амортизируемое имущество. Амортизационная премия. Модернизация в налоговом учете.

Формы промежуточной и итоговой аттестации:

Форма промежуточной аттестации: тестирование.

Форма итоговой аттестации: тестирование зачет с оценкой.